

LET OP: Voordat wij u kunnen betalen dienen wij een duidelijke kopie van uw geldige paspoort (opengeklapt kopiëren, beide pagina's) of ID-kaart (incl. de achterzijde) in ons bezit te hebben (géén rijbewijs). Daarnaast moet u dit formulier op twee plaatsen ondertekenen.

Inschrijfformulier / Loonbelastingverklaring:

Connexie moet loonbelasting en premie volksverzekeringen inhouden op uw loon en afdragen aan de belastingdienst. Connexie is daarbij verplicht uw persoonlijke gegevens te registreren.

Geboortedatum:-.....-.....
 Voor- en achternaam:
 Adres:
 Postcode en Woonplaats:
 Mobiel nummer:
 Telefoonnummer:

E-mailadres (verplicht):

Burgerlijke staat:
 Heeft u een WIA uitkering: (m.b.t. procedure bij ziekmelding)
 Gaat werken bij: (naam bedrijf, dus niet Connexie)
 Bank/Postgiro rekeningnummer
 Eerste werkdag:-.....-..... (tevens ingangsdatum Loonbelasting)
 BSN (sofi-nummer)

Voor vragen over de loonheffingskorting kijk op de bijgevoegde uitleg loonbelasting. Voor aanvullende vragen kijk op www.connexie.net of bel de belastingdienst: 0800-0543.

De loonheffingskorting mag maar door één werkgever/uitkeringsinstantie tegelijk worden toegepast. Doorloop het schema en bepaal of Connexie de loonheffingskorting moet toepassen.

Heeft u naast Connexie nog een andere werkgever/uitkeringsinstantie?	→ ja	Wordt bij uw andere werkgever/uitkeringsinstantie de loonheffingskorting toegepast?	→ ja	Kruis aan: <input type="checkbox"/> U kiest ervoor dat Connexie de loonheffingskorting niet toepast.
↓nee		↓nee		
Kruis aan: <input type="checkbox"/> Connexie moet de loonheffingskorting <u>wel</u> toepassen				

ONDERTEKENING LOONBELASTINGVERKLARING:

Datum:-.....-..... (dag-maand-jaar) HANDTEKENING werknemer:

Inlichtingenformulier arbeidsverleden

In het kader van de Wet Flexibiliteit en Zekerheid kan het zijn dat u bepaalde rechten hebt opgebouwd en dat wij, Connexie, deze dienen te respecteren. Ter bepaling van uw rechten hebben we daarvoor relevante gegevens nodig.

Ik ben reeds in dienst bij de huidige opdrachtgever:

In de functie van:

Mijn arbeidsovereenkomst* liep van:.....tot en met.....

Indien u de afgelopen 26 weken als payrollkracht/uitzendkracht heeft gewerkt dan graag het volgende invullen:

Voor payrollonderneming/uitzendbureau.....

Bij (opdrachtgever) :

In de functie van :

Mijn arbeidsovereenkomst* loopt/liep van.....tot en met

*Ter verificatie van uw arbeidsverleden hebben wij een schriftelijk bewijs nodig in de vorm van een kopie van uw oude arbeidsovereenkomst of een 'gewerkte uren' overzicht. Zonder dit bewijs kunnen wij uw arbeidsverleden helaas niet respecteren. Als blijkt dat u recht heeft op een andere arbeidsovereenkomst als de uitzendovereenkomst, wordt deze zo spoedig mogelijk overhandigd/nagezonden (conform de CAO voor Connexie Payroll & Loonadministratie).

Kruis hier aan als u student of scholier bent en een dagopleiding volgt (Kopie van uw bewijs van inschrijving aan de onderwijsinstelling bijvoegen).

Door ondertekening van dit formulier verklaar ik:

- 1. Het inschrijfformulier en het inlichtingenformulier arbeidsverleden volledig en naar waarheid te hebben ingevuld, gelezen en ondertekend.**
- 2. De algemene uitleg en de uitleg loonbelastingverklaring te hebben ontvangen, gelezen en akkoord te gaan met de inhoud.**
- 3. Mijn originele identiteitspapieren aan mijn opdrachtgever te hebben getoond zodat deze mijn identiteit heeft kunnen vaststellen.**

Plaats:

Datum:

HANDTEKENING werknemer:

In te vullen door de opdrachtgever: indien mogelijk studenten/scholieren regeling toepassen

Hierbij verklaar ik dat ik de identiteit van deze werknemer heb vastgesteld doormiddel van zijn/haar originele identiteitspapieren:

Naam: Bedrijf:

Handtekening: Datum:.....(dag/maand/jaar)

Stuur dit formulier en de benodigde kopieën in een voldoende gefrankeerde envelop naar:

Connexie
Postbus 325
5000 AH Tilburg

Telefoon : 013-583 60 30
E-mail : info@connexie.net
Internet : www.connexie.net

Zodra wij dit formulier in bezit hebben (met een geldige kopie van uw identiteitspapieren) ontvangt u van Connexie uw arbeidsovereenkomst.

Welkom bij Connexie, deze bijlage is bedoeld om een aantal zeer belangrijke punten onder uw aandacht te brengen.

Betaling

Wij verwerken iedere week op dinsdag de door de opdrachtgever doorgegeven uren/gegevens. Uw salaris wordt enkele dagen daarna op uw rekening bijgeschreven.

Loon

De hoogte van het loon wordt bepaald door de opdrachtgever.

Vakantiegeld en vakantiedagen

Elk gewerkt uur spaart u vakantiegeld en vakantiedagen conform de CAO of beloningsregeling die voor u van toepassing is. Vakantiegeld wordt eind mei/begin juni automatisch uitgekeerd. Vakantie opnemen doet u in overleg met uw opdrachtgever. Voor het uitbetalen van vakantiedagen kunt u inloggen via www.connexie.net. Het gereserveerde tegoed vindt u op de loonstrook of bij de optie reserveringen. Stopt u met werken, dan betalen wij de resterende reserveringen direct uit.

Urenregistratie

U hoeft zelf geen declaraties of urenbriefjes bij Connexie in te leveren. Uw opdrachtgever verzorgt dit voor u. Houd ter controle wel zelf uw gewerkte uren bij. Indien er onverhoopt toch een fout gemaakt wordt, is de controle makkelijker.

Overzicht verloningen/Jaaropgave

U kunt wekelijks op www.connexie.net uw loonstroken bekijken. Voor meer informatie gaat u naar onze website. Ook uw jaaropgave kunt u hier digitaal terugvinden. We streven ernaar om uw jaaropgave voor februari online te zetten.

Legitimatie op de werkvloer

Wanneer u werkt bent u wettelijk verplicht een geldig legitimatiebewijs bij u te dragen. Bij controles door bijvoorbeeld de arbeidsinspectie moet u zich kunnen identificeren met uw originele identiteitsbewijs.

Adresgegevens

Connexie gebruikt voor al haar informatieverplichtingen en correspondentie de bij haar bekende post-, contact- en verblijfadressen. U dient er zelf zorg voor te dragen dat u relevante wijzigingen doorgeeft aan Connexie.

Zorgverzekering

U dient zelf een verzekering af te sluiten bij een verzekeraar naar keuze. Eventuele wijzigingen dient u zelf aan uw zorgverzekeraar door te geven.

Let op : Collectieve Zorgverzekering

Connexie heeft voor u collectieve afspraken met VGZ gemaakt. VGZ is de grootste zorgverzekeraar van Nederland en hanteert premies die niet hoger zijn dan strikt noodzakelijk. Als collectief verzekerde via Connexie kunt u extra vergoedingen en/of een flinke premiekorting op de aanvullende verzekeringen krijgen. Een belangrijk voordeel van VGZ is ook dat deze zoveel mogelijk direct afrekent met de zorgverleners, zodat uzelf zo min mogelijk hoeft voor te schieten. Indien u interesse heeft, dient u contact op te nemen met VGZ. Gebruik in uw communicatie/correspondentie met het VGZ ons collectieve verzekeringsnummer: 2421500.

Ziekte

Als u onverhoopt ziek wordt, stelt u dan zowel de opdrachtgever als Connexie **persoonlijk** op de hoogte. Houdt u strikt aan de regels van het ziekteverzuimprotocol dat u bij de arbeidsovereenkomst ontvangt.

Pensioenregeling

Wanneer u langer dan 2 maanden heeft gewerkt voor Connexie én 21 jaar of ouder bent, bent u verplicht deel te nemen aan de pensioenregeling StiPP, uitgevoerd door PVF Achmea. Van het StiPP/PVF ontvangt u jaarlijks een overzicht van het opgebouwde kapitaal. (Voor meer informatie zie www.stippensioen.nl).

CAO

Connexie volgt de CAO voor Connexie Payroll & Loonadministratie. Voor een duidelijke uitleg over het contractstelsel en de bijbehorende rechten en plichten verwijzen wij naar onze internetsite www.connexie.net.

Meer informatie, kijk op www.Connexie.net !

E-mail : info@connexie.net
Internet : www.connexie.net
Telefoon : 013 – 583 60 30
Fax : 013 – 583 60 31

Postadres : Postbus 325
5000 AH Tilburg
Bezoekadres : Piusstraat 44
5038 WT Tilburg

Openingstijden : maandag t/m vrijdag , 09.30 u tot 17.30 u

Gebbruiksaanwijzing loonbelastingverklaring

Wanneer invullen?

U moet de loonbelastingverklaring invullen:

- bij indiensttreding bij een werkgever;
- bij het ingaan van een uitkering;
- als u meer dan één werkgever of uitkeringsinstantie heeft en u wilt dat een andere werkgever of uitkeringsinstantie de loonheffingskorting gaat toepassen. In dit geval moet u twee nieuwe loonbelastingverklaringen invullen.

Als u de verklaring niet invult

Vult u de loonbelastingverklaring niet in, dan is uw werkgever of uitkeringsinstantie verplicht 52% loonbelasting/premie volksverzekeringen in te houden (het hoogste belasting tarief). Hetzelfde geldt als u niet uw juiste naam, adres en/of woonplaats invult, of als u zich niet identificeert.

Heffingskortingen

Loonheffingskorting

Er zijn vijf heffingskortingen die uw werkgever of uitkeringsinstantie kan toepassen bij de inhouding van belasting en premie. Deze heffingskortingen vormen samen de loonheffingskorting. Afhankelijk van uw persoonlijke situatie heeft u recht op een of meer van deze heffingskortingen. Als u loon of een uitkering ontvangt, heeft u recht op de algemene heffingskorting. Ontvangt u loon, dan heeft u ook recht op de arbeidskorting. Bent u 65 jaar of ouder, dan kunt u recht hebben op de ouderenkorting. Komt u voor de ouderenkorting in aanmerking en ontvangt u een AOW-uitkering als alleenstaande of alleenstaande ouder, dan heeft u ook recht op de aanvullende ouderenkorting. Op jonggehandicaptenkorting, ten slotte, heeft u recht als u een Wajong-uitkering ontvangt.

De werkgever of uitkeringsinstantie die de loonheffing toepast, weet welke heffingskortingen hij voor u mag verrekenen en past deze automatisch toe. De werkgever of uitkeringsinstantie van wie u de Wajong-uitkering ontvangt, houdt altijd rekening met de jonggehandicaptenkorting, dus ook als u de loonheffingskorting door een andere werkgever of uitkeringsinstantie laat toepassen.

Let op!

Als u gaat werken, terwijl u getrouwd bent of samenwoont en u maandelijks de algemene heffingskorting van de Belastingdienst uitbetaald krijgt in de vorm van een voorlopige teruggaaf(VT), moet u de uitbetaling direct laten herzien of stopzetten. Als u dat

Inleveren

Als u het formulier heeft ingevuld en ondertekend, lever het dan in bij uw werkgever of uitkeringsinstantie. Deze zal het formulier in de administratie bewaren.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u (gratis) bellen met de Belastingtelefoon: 0800-0543. De Belastingtelefoon is bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur. Voor specifieke informatie over uw eigen situatie kunt u terecht bij het belastingkantoor waaronder u valt.

niet doet, krijgt u mogelijk te veel heffingskorting uitbetaald, omdat uw werkgever nu ook (een gedeelte van) de algemene heffingskorting gaat verrekenen met uw loon. Het te veel ontvangen bedrag moet u dan later weer terugbetalen aan de Belastingdienst. Neem daarom contact op met het belastingkantoor waaronder u valt. Het adres en telefoonnummer vindt u op de voorzijde van het VT-beschikking die u van de Belastingdienst heeft gekregen.

Andere heffingskortingen:

Naast de vijf heffingskortingen die samen de loonheffingskorting vormen, zijn er nog andere heffingskortingen die u niet via uw werkgever of uitkeringsinstantie kunt regelen. U kunt bijvoorbeeld recht hebben op een andere heffingskorting als er een kind tot uw huishouden behoort. U kunt voor de andere heffingskortingen een *Verzoek voorlopige teruggaaf heffingskortingen* of een *Aangifte Inkomstenbelasting* indienen. Voor meer informatie over heffingskortingen of voor de meest recente bedragen kunt u (gratis) bellen met de belastingtelefoon: 0800-0543

Studenten -en Scholierenregeling:

Studenten en scholieren kunnen gebruik maken van een bijzondere regeling, de studenten- en scholierenregeling. Als u wilt dat uw werkgever deze regeling voor u toepast, moet u de bijlage studenten -en scholierenregeling bij de loonbelastingverklaring invullen. Uw werkgever kan u informatie over de regeling geven.

Toelichting bij de vragen van de loonbelastingverklaring

1. Uw persoonlijke gegevens

Sofi-nummer

Het sofi-nummer is het nummer waaronder u bij de Belastingdienst geregistreerd staat. Dit nummer kunt u bijvoorbeeld vinden op uw aangiftebiljet inkomstenbelasting of op uw rijbewijs, paspoort of ID-kaart. Als u uw sofi-nummer niet kunt vinden kunt u het persoonlijk navragen bij het belastingkantoor waaronder u valt. Neem een geldig identiteitsbewijs (geen rijbewijs) mee.

Ingangsdatum

Vul hier in met ingang van wanneer uw werkgever of uitkeringsinstantie rekening moet houden met de gegevens op dit formulier. Meestal is dit de datum van de eerstvolgende loonbetaling.

2. Loonheffingskorting toepassen

Schema niet invullen

Het kan zijn dat u het schema bijvoorbeeld uit privacyoverwegingen niet wilt invullen. In dit geval kruist u het hokje rechtsboven in het schema aan. Uw werkgever of uitkeringsinstantie past de loonheffingskorting dan niet toe en u kunt uw heffingskorting via een aangifte inkomstenbelasting na afloop van het jaar toepassen. U kunt dit hokje ook aankruisen als u inkomsten geniet waarover geen loonbelasting wordt ingehouden en u zo hogere een belastingaanslag wilt voorkomen.

Loonheffingskorting bij andere werkgever of uitkeringsinstantie toegepast?

De loonheffingskorting mag maar door één werkgever of uitkeringsinstantie tegelijkertijd worden toegepast. Als meer werkgevers en/of uitkeringsinstanties de korting toepassen, krijgt u namelijk te veel korting en moet u achteraf terugbetalen. Als u wilt dat Connexie de loonheffingskorting toepast, terwijl die op dit moment door een andere werkgever of uitkeringsinstantie wordt toegepast, kruis dan bij deze vraag "nee" aan en vul bij die andere werkgever of uitkeringsinstantie een nieuwe loonbelastingverklaring in.

Bijstandsuitkering

Als u naast deze dienstbetrekking of uitkering een bijstandsuitkering heeft, wordt op uw bijstandsuitkering in principe geen loonheffingskorting toegepast. Alleen als u bij uw werkgever of uitkeringsinstantie uw loonheffingskorting niet volledig kunt gebruiken, houdt de Sociale Dienst rekening met het niet gebruikte deel. Ook in dat geval mag u er voor dit formulier echter van uitgaan dat de Sociale Dienst op uw bijstandsuitkering geen loonheffingskorting toepast.

AOW-uitkering

Als u als alleenstaande of alleenstaande ouder AOW ontvangt, heeft u mogelijk recht op de aanvullende ouderenkorting. U kunt de loonheffingskorting dan het beste laten toepassen door de Sociale Verzekeringsbank. Dit is namelijk de enige instantie die de aanvullende ouderenkorting mag toepassen.